

UMOWA NR

W dniu w Kołobrzegu pomiędzy:
Miejską Energetyką Ciepłą w Kołobrzegu Sp. z o.o., ul. Kołłątaja 3, 78-100 Kołobrzeg,
zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w Koszalinie IX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego
pod numerem 0000173703, NIP: 671-00-11-275, kapitał zakładowy w wysokości 7.683.000
PLN
zwaną dalej “ZAMAWIAJĄCYM”, reprezentowaną przez: Mariusza Dziurę – Prezesa
Zarządu Spółki
Andrzejka Olichwiruka – Wiceprezesa Członka Zarządu

a

.....Z
siedzibą w, ul.

* wpisaną/ym w dniu do Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez
Sąd Rejonowy wpod numerem

.....
* wpisaną/ym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej , data
rozpoczęcia działalności

zwaną/ym dalej “WYKONAWCĄ” ,
reprezentowaną/ym przez:

-
NIP, Urząd Skarbowy,
została zawarta umowa o następującej treści:

Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia sektorowego realizowanego bez zastosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku, Prawo zamówień publicznych, (Art.133 ust. 1 w zw. z art. 132 ust.1 pkt 3), udzielonego w trybie przetargu nieograniczonego.

Słownik pojęć

§ 1

Poniższe pojęcia powołane będą w treści niniejszej umowy w następującym znaczeniu:

- 1) **Oprogramowanie** – egzemplarz oprogramowania przeznaczonego do zarządzania przedsiębiorstwem
- 2) **Licencja** – prawo korzystania z Oprogramowania,
- 3) **Siła Wyższa** - obejmuje wszelkie nieprzewidywalne w momencie podpisywania Umowy zdarzenia, będące poza kontrolą Stron, które całkowicie lub częściowo uniemożliwiają im wywiązanie się ze swych zobowiązań, w szczególności takie jak pożary, powódzie, wojny i strajki.
- 4) **Usterka** – wadliwe funkcjonowanie Oprogramowania.
- 5) **Awaria krytyczna** – awaria Oprogramowania, spowodowana jego błędem, uniemożliwiająca ZAMAWIAJĄCEMU czasowe lub trwałe korzystanie z Oprogramowania w zakresie funkcji niezbędnych do prowadzenia bieżącej działalności.

- 6) **Analiza przedwdrożeniowa** – analiza mająca na celu rozpoznanie procesów gospodarczych i finansowych u ZAMAWIAJĄCEGO w odniesieniu do funkcji realizowanych przez Oprogramowanie.
- 7) **Dokumentacja Projektu** – zapis ustaleń podjętych przez Strony w trakcie realizacji niniejszej Umowy. Ustalenia, o których mowa, dotyczą kwestii merytorycznych oraz organizacyjnych, w tym harmonogramu spotkań, a także szczegółowego podziału zadań w trakcie realizacji Umowy. Dokumentacja stanowi dowód w przypadkach spornych. Dokumentacja może być także sporządzona w postaci odręcznych, czytelnych notatek. Każdy zapis musi zawierać: numer Umowy, datę sporządzenia, numerację stron oraz podpisy upoważnionych przedstawicieli Stron.
- 8) **Wdrożenie** – usługi wykonywane przez WYKONAWCĘ na rzecz ZAMAWIAJĄCEGO, będące przedmiotem niniejszej Umowy.
- 9) **Projekt** – całokształt prac podjętych przez WYKONAWCĘ i ZAMAWIAJĄCEGO, których celem jest samodzielna eksploatacja Oprogramowania przez pracowników ZAMAWIAJĄCEGO. Element Wdrożenia stanowią w szczególności prace będące przedmiotem niniejszej Umowy.
- 10) **Koordynator** – podmiot zewnętrzny nadzorujący prace Projektu w imieniu ZAMAWIAJĄCEGO.

Przedmiot umowy

§ 2

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa, instalacja, wdrożenie i serwis powdrożeniowy Zintegrowanego Systemu Komputerowego (zwanego dalej ZSK lub Systemem) z licencją na jego użytkowanie bez ograniczenia czasowego dla pracowników MEC Kołobrzeg Sp. z o.o. zgodnie z warunkami opisanymi w SIWZ oraz złożoną ofertą.
2. W zakres przedmiotu Umowy wchodzi zagadnienia obejmujące następujące moduły jak niżej:
 - 1) płace
 - 2) moduł techniczny
 - 3) inwestycje i remonty
 - 4) przetargi
 - 5) kalendarz
 - 6) e- kalendarz
 - 7) obieg dokumentów
 - 8) kadry
 - 9) odzież robocza i ochronna
 - 10) e-pracownik
 - 11) system bilingowy
 - 12) sprzedaż towarów i usług
 - 13) transport

- 14) magazyn
 - 15) magazyn opału
 - 16) magazyn paliw
 - 17) magazyn techniczny
 - 18) finanse i księgowość
 - 19) zestawienia analityczne
 - 20) kasa i bank
 - 21) środki trwałe
 - 22) mobilna inwentaryzacja środków trwałych
 - 23) windykacja
 - 24) controlling
 - 25) powiadomienia masowe
 - 26) taryfa
 - 27) biuro obsługi klienta
 - 28) e-BOK
3. Wykonawca jest zobowiązany wdrożyć u Zamawiającego funkcjonalności, które zadeklarował w swojej ofercie wypełniając załącznik nr 2 do SIWZ.
 4. Udzielenie licencji nastąpi na każdym z etapów z dniem podpisania protokołów odbioru.
 5. Przedmiot zamówienia obejmuje ponadto:
 - 1) usługi niezbędne do uruchomienia i późniejszej eksploatacji systemu (wdrożenie) obejmujące:
 - przeprowadzenie szczegółowej analizy przedwdrozeniowej, zachodzących w przedsiębiorstwie ZAMAWIAJĄCEGO procesów, uzgodnienie zakresu konwersji, listy raportów i zestawień, założeń dotyczących sprawozdawczości, w wyniku której powstanie Projekt wdrożenia,
 - instalację i konfigurację oprogramowania na serwerze i stacjach użytkowników,
 - parametryzację ZSK
 - przeniesienie danych z dotychczas prowadzonych baz do nowego systemu,
 - szkolenie pracowników wytypowanych do obsługi technicznej z zakresu oprogramowania systemowego i baz danych,
 - szkolenie pracowników wytypowanych do obsługi konkretnych aplikacji i modułów
 - usługi wdrożeniowe,
 - 2) Serwis powdrożeniowy ZSK przez okres 60 m-cy od dnia zakończenia wdrożenia obejmujący:
 - dostosowywanie parametrów systemu, modyfikacje raportów, zestawień analitycznych, konsultacje, szkolenia uzupełniające, bieżąca pomoc w pracy w ZSK,
 - nadzór autorski,
 - nowe wersje oprogramowania (rozwój ZSK, zmiany przepisów),

- modyfikacje oprogramowania pod potrzeby ZAMAWIAJĄCEGO,
- konsultacje telefoniczne – w dni robocze
- konserwację dostarczonych elementów systemu informatycznego.

§ 3

1. WYKONAWCA zobowiązuje się dostarczyć i wdrożyć ZSK w trzech etapach:
 - 1) Etap I - wdrożenie modułów: system bilingowy, finanse i księgowość
 - 2) Etap II – wdrożenie modułów: biuro obsługi klienta, e-BOK, kasa i bank, zestawienia analityczne, środki trwałe, mobilna inwentaryzacja środków trwałych, sprzedaż towarów i usług, magazyny, windykacja, inwestycje i remonty, przetargi, transport, kalendarz, obieg dokumentów, powiadomienia masowe, kadry, płace, e-pracownik
 - 3) Etap III – wdrożenie pozostałych modułów
2. Prace wdrożeniowe powinny się rozpocząć z dniem podpisania umowy i zakończyć całkowicie do dnia 30.04.2017 r., przy czym wymaga się takiej realizacji zamówienia, aby przy pomocy nowego ZSK można było prowadzić podstawową działalność przedsiębiorstwa z możliwością księgowania i bieżącej pracy w systemie od 01.07.2016 r. tj. z uwzględnieniem poniższych terminów etapów prowadzenia wdrożenia:
 - 1) etap I - do 30.06.2016r.
 - 2) etap II – do 31.12.2016r.
 - 3) etap III – do 30.04.2017 r.
3. ZAMAWIAJĄCY wymaga, aby w okresie od 01.07.2016 r. do 31.12.2016 r. nowy zainstalowany ZSK pracował równolegle i niezależnie od dotychczas funkcjonującego u ZAMAWIAJĄCEGO systemu EGERIA.
4. WYKONAWCA dostarczy ZSK w formie nośnika optycznego wraz z dokumentacją użytkownika w języku polskim.
5. Z chwilą przekazania ZSK, Zamawiający uzyskuje prawo własności materialnych substytutów ZSK (nośników optycznych i dokumentacji),

§ 4

Strony zobowiązują się ściśle współpracować w celu jak najbardziej efektywnej realizacji niniejszej umowy, przy czym zobowiązują się współdziałać zgodnie z treścią niniejszej umowy, zasadami uczciwego obrotu gospodarczego, zasadami etyki zawodowej dbając jednocześnie o dobre imię drugiej strony.

§ 5

1. WYKONAWCA zobowiązuje się wykonywać prace będące przedmiotem niniejszej umowy z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami technicznymi oraz zasadami najnowszej dostępnej wiedzy technicznej.
2. WYKONAWCA wykona prace objęte umową samodzielnie.

§ 6

ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się zapewnić WYKONAWCY jak najkorzystniejsze warunki realizacji niniejszej umowy oraz wykonać wszelkie czynności niezbędne w trakcie prowadzenia prac informatycznych związanych z projektem, w sposób umożliwiający terminową realizację postanowień niniejszej umowy.

§ 7

1. ZAMAWIAJĄCY, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych, wyraża zgodę na wykorzystanie danych osobowych przez WYKONAWCĘ w celach związanych z wykonaniem przedmiotu umowy.
2. WYKONAWCA zobowiązuje się dołożyć szczególnej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, a zwłaszcza do przestrzegania przepisów ustawy o ochronie danych osobowych, a także przepisów rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych.
3. Do przetwarzania danych osobowych po stronie WYKONAWCY dopuszczone zostaną wyłącznie osoby posiadające nadane upoważnienie do przetwarzania danych.
4. WYKONAWCA prowadzi ewidencję osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych.
5. W momencie wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy WYKONAWCA jest zobowiązany do usunięcia wszystkich danych ZAMAWIAJĄCEGO oraz ich kopii zapasowych.
6. WYKONAWCA nie będzie przekazywać danych innym podmiotom.

Płatności

§ 8

1. Zgodnie ze złożoną ofertą ZAMAWIAJĄCY zapłaci wynagrodzenie WYKONAWCY:

1) z tytułu dostawy, instalacji, wdrożenie ZSK w wysokości:

cena nettozł

(słownie:zł)

podatek VATzł

(słownie:zł)

cena brutto.....zł

(słownie:zł)

2) z tytułu serwisu powdrożeniowego ZSK w wysokości:

cena nettozł

(słownie:zł)

podatek VATzł

(słownie:zł)

cena brutto.....zł

(słownie:zł)

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 płatne będzie w trzech transzach:
 - 1) I transza – po pozytywnym odbiorze I Etapu, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 1, w wysokości 40 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1 pkt 1.
 - 2) II transza – po pozytywnym odbiorze II Etapu, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 2, w wysokości 40 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1 pkt 1.
 - 3) III transza – po pozytywnym odbiorze III Etapu, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 3, w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1 pkt 1.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 płatne będzie w 60 równych ratach miesięcznych, począwszy od podpisania odbioru końcowego:

§ 9

1. Zapłata wszelkich należności wynikających z niniejszej umowy następować będzie na rachunek WYKONAWCY wskazany na fakturze w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury z załączonym protokołem odbioru z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Zapłata za serwis powdrożeniowy płatna będzie z dołu w okresach miesięcznych w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury.
3. Zapłata za pozycje określone w § 8 ust. 2 nastąpi na podstawie faktur WYKONAWCY wystawionych po dokonaniu odbioru przez ZAMAWIAJĄCEGO. Podstawą odbioru będzie weryfikacja funkcjonalności zainstalowanego oprogramowania określonych przez WYKONAWCĘ w ofercie.

Licencja

§ 10

1. WYKONAWCA oświadcza, że jest uprawniony do udzielania licencji na ZSK.
2. WYKONAWCA udziela ZAMAWIAJĄCEMU nieprzenoszalnej licencji nieograniczonej w czasie na użytkowanie ZSK, o którym mowa w § 2 w siedzibie ZAMAWIAJĄCEGO i jego jednostkach organizacyjnych.
3. Udzielona licencja obejmuje:
 - 1) prawo do użytkowania ZSK w ramach zawartej umowy,
 - 2) prawo do korzystania z dokumentacji dostarczonej wraz z ZSK,
 - 3) prawo do sporządzania kopii ZSK dla celów archiwalnych lub jako kopii zapasowych, z zastrzeżeniem postanowienia ust. 4 pkt 3.
4. Z zastrzeżeniem przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych ZAMAWIAJĄCY nie może:

- 1) trwale lub czasowo zwielokrotnić ZSK w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie,
 - 2) wprowadzać jakichkolwiek zmian w ZSK,
 - 3) korzystać z kopii archiwalnej lub zapasowej równocześnie z ZSK.
5. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się do:
- 1) niepowielania ZSK poza wykonaniem kopii zapasowych,
 - 2) nieudostępniania ZSK osobom trzecim (odpłatnie lub nieodpłatnie, w całości lub w części).

Gwarancja

§ 11

1. WYKONAWCA przez okres 36 miesięcy udziela ZAMAWIAJĄCEMU gwarancji na poprawne wykonanie i funkcjonowanie przedmiotu umowy.
2. WYKONAWCA gwarantuje, iż wszystkie nośniki oprogramowania, oprogramowanie, produkty, instalacje, moduły oprogramowania są odpowiedniej jakości, reprezentują najnowsze wersje, działają poprawnie i nie posiadają wad. WYKONAWCA wyda ZAMAWIAJĄCEMU dokumenty potwierdzające uprawnienia gwarancyjne wynikające z tytułu udzielenia licencji na Oprogramowanie.
3. Jeżeli dostarczony, zainstalowany i odebrany protokolarnie do eksploatacji nośniki oprogramowania, oprogramowanie w okresie gwarancji będą posiadały wady, ZAMAWIAJĄCY ma prawo domagać się odpowiednio ich naprawy lub wymiany. W przypadku wystąpienia wad WYKONAWCA dostarczy inną wolną od wad rzecz w miejsce wadliwej albo dokona koniecznych napraw, by uczynić zadość wymaganiom jakościowym, bez obciążania ZAMAWIAJĄCEGO dodatkowymi kosztami.
4. WYKONAWCA zapewni, świadczenie usług serwisu gwarancyjnego w okresie gwarancyjnym w siedzibie ZAMAWIAJĄCEGO i we wszystkich ewentualnych wskazanych przez niego lokalizacjach.
5. W przypadku ujawnienia ewentualnych błędów w kodzie źródłowym lub usterek w działaniu Oprogramowania, WYKONAWCA podejmie prace gwarancyjne w ciągu 48 godzin od powiadomienia go przez ZAMAWIAJĄCEGO.
6. W przypadku wystąpienia Awarii Krytycznej, WYKONAWCA podejmie prace gwarancyjne w ciągu 24 godzin od powiadomienia go przez ZAMAWIAJĄCEGO. Awaria Krytyczna zostanie usunięta w czasie nie dłuższym niż 48 godzin od powiadomienia.
7. Zgłoszenie ujawnionych Usterek i Awarii Krytycznych programu ZAMAWIAJĄCY zobowiązany jest dostarczyć faksem lub e-mailem do WYKONAWCY oraz udzielić wyjaśnień potrzebnych do ich identyfikacji. błędów. Data otrzymania przez WYKONAWCĘ zgłoszenia wraz z wyjaśnieniami potrzebnymi do identyfikacji jest datą zgłoszenia.
8. Ujawnione i zgłoszone przez ZAMAWIAJĄCEGO błędy w kodzie źródłowym Oprogramowania WYKONAWCA usunie na koszt własny.

9. Dopuszcza się możliwość ustalenia przez Strony innego terminu usunięcia Usterki i Awarii Krytycznych w Oprogramowaniu niż podany w ust. 5-6.
10. WYKONAWCA gwarantuje, że w okresie gwarancji Oprogramowania, w przypadku ujawnienia, że Oprogramowanie nie realizuje funkcji opisanych w dostarczonej przez WYKONAWCĘ dokumentacji użytkowej, WYKONAWCA wymieni Oprogramowanie na wersję poprawną. Dokumentacja użytkowa zawiera szczegółowy opis funkcji Oprogramowania.
11. WYKONAWCA gwarantuje w okresie gwarancji, w przypadku ujawnienia przez ZAMAWIAJĄCEGO, że oprogramowanie nie realizuje funkcji określonych przez WYKONAWCĘ w ofercie, jako zawartych w oprogramowaniu, niezwłoczną wymianę oprogramowania na wersję poprawną. Po upływie gwarancji usuwanie błędów kodu źródłowego odbywać się będzie w ramach pogwarancyjnej opieki serwisowej.

§ 12

1. WYKONAWCA wraz z instalacją Oprogramowania dostarczy wersję drukowaną oraz elektroniczną dokumentacji użytkowej Oprogramowania.
2. ZAMAWIAJĄCY ma prawo:
 - 1) udostępnić dokumentację użytkową Oprogramowania w sieci wewnętrznej ZAMAWIAJĄCEGO na stanowiskach związanych z użytkowaniem Oprogramowania;
 - 2) sporządzić dowolną ilość kopii dokumentacji użytkowej poszczególnych modułów Oprogramowania dla własnych potrzeb w celach związanych z niniejszą umową.

Wdrożenie

§ 13

1. ZAMAWIAJĄCY ma prawo powołać Koordynatora, który będzie nadzorował realizację prac związanych z projektem i uczestniczył w odbiorach poszczególnych etapów wdrożenia.
2. WYKONAWCA przed rozpoczęciem wdrażania przedmiotu umowy zobowiązany jest do wykonania Analizy przedwdrożeniowej.
3. Analiza przedwdrożeniowa wykonywana przez WYKONAWCĘ będzie oparta o przekazane przez ZAMAWIAJĄCEGO materiały definiujące wymagania, wybrane procesy oraz oczekiwane efekty.
4. W wyniku przeprowadzonej Analizy przedwdrożeniowej WYKONAWCA przy udziale ZAMAWIAJĄCEGO sporządzi projekt wdrożenia, który będzie obejmował:
 - 1) uzgodnienie zakresu przeniesienia danych z dotychczasowych programów,
 - 2) uzgodnienie zakresu integracji wdrażanego ZSK z innymi programami eksploatowanymi przez ZAMAWIAJĄCEGO,
 - 3) założenia parametryzacji ZSK, zgodnie z właściwościami zadeklarowanymi w ofercie WYKONAWCY,
 - 4) przygotowanie harmonogramu wdrożenia Oprogramowania,

- 5) założenia dotyczące sprawozdawczości ZSK oraz zdefiniowanie wymaganych raportów i zestawień, których lista i opis zostanie dołączona do harmonogramu,
- 6) sugestie dotyczące zmian organizacyjnych ZAMAWIAJĄCEGO umożliwiającym maksymalne wykorzystanie funkcjonalności ZSK.
- 7) ustalenie zakresu i harmonogramu prac szkoleniowych.

§14

1. WYKONAWCA zobowiązuje się do:
 - 1) dokonania konwersji danych z dotychczas eksploatowanych przez ZAMAWIAJĄCEGO programów, zgodnie z ustalonym harmonogramem.
 - 2) WYKONAWCA gwarantuje poprawną konwersję danych, nie ponosi jednak odpowiedzialności za błędy istniejące w bazach danych ZAMAWIAJĄCEGO.
2. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do korzystania i rozporządzania danymi oraz że udostępni dane w formacie natywnym w celu przeprowadzenia konwersji. W przypadku braku uprawnień do korzystania i rozporządzania danymi, Zamawiający zobowiązuje się do uzyskania odpowiednich uprawnień do udzielenia niewyłącznego prawa korzystania z danych w celu ich konwersji.
3. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) przygotowania danych bazowych umożliwiającym ich przeniesienie do systemu WYKONAWCY,
 - 2) opisanie danych w sposób umożliwiający ich poprawną konwersję,
 - 3) uzupełnienia brakujących danych oraz wprowadzenia danych aktualnych w ustalonym obustronnie zakresie i terminie,
 - 4) weryfikacji poprawności skonwertowanych danych we własnym zakresie,
 - 5) powiadomienia o ewentualnych brakach lub błędach w przekonwertowanych danych w ciągu 2 tygodni od daty ich przekazania przez Wykonawcę,
 - 6) integracji systemu identyfikacji użytkowników ZSK z domena Active Directory posiadaną przez ZAMAWIAJĄCEGO.

Parametryzacja, konsultacje, szkolenia

§ 15

1. Przez wdrożenie rozumie się parametryzację systemów, szkolenia użytkowników i administratorów, wyjaśnienia i odpowiedzi w zakresie użytkowania ZSK.
2. Każda wizyta oraz prace wykonane na rzecz ZAMAWIAJĄCEGO zostaną udokumentowane w formie pisemnej w następujący sposób:
 - 1) prace wykonane w siedzibie ZAMAWIAJĄCEGO (każda wizyta) - notatką służbową, podpisaną przez obie Strony,
 - 2) prace wykonane na rzecz ZAMAWIAJĄCEGO poza jego siedzibą (w tym prace zdalne)

- 3) comiesięcznym zestawieniem wykonanych prac (z podaniem ich rodzaju) wydrukowanym z wewnętrznego systemu WYKONAWCY, który równoważny będzie z notatkami służbowymi pracowników WYKONAWCY.
3. Spotkania wdrożeniowe w siedzibie ZAMAWIAJĄCEGO w okresie nadzoru nad wdrażaniem systemów będą umawiane telefonicznie, pisemnie w formie fax-u lub mailowo.
4. WYKONAWCA zapewni organizację zakresu i przebiegu szkoleń oraz wykwalifikowaną kadrę specjalistów, zapewniających przekazanie wiedzy i umiejętności niezbędnych w procesie wdrożenia oraz pozwalającej na sprawne posługiwanie się ZSK w danym zakresie funkcjonalnym.
5. WYKONAWCA zapewni oraz pokryje koszty materiałów szkoleniowych.
6. WYKONAWCA zobowiązuje się zakończyć całość prac wdrożeniowych ZSK najpóźniej do dnia 30.04.2017r.
7. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania przy realizacji umowy, a w szczególności do:
 - 1) udzielenia niezbędnej informacji WYKONAWCY dotyczących przetwarzania danych w zakresie niezbędnym do wdrożenia ZSK,
 - 2) oddelegowania kompetentnych pracowników do udziału we wdrażaniu ZSK,
 - 3) ustanowienia upoważnionego przedstawiciela (Koordynatora) odpowiedzialnego za całość uruchomienia i eksploatacji ZSK w przedsiębiorstwie ZAMAWIAJĄCEGO i udzielenia mu pełnomocnictwa do:
 - wytypowania osób merytorycznie odpowiedzialnych za przygotowanie niezbędnych danych, w formie i terminie ustalonym przez Strony,
 - podejmowania decyzji merytorycznych dotyczących uruchamiania ZSK,
 - podpisywania protokołów realizacji prac,
 - 4) wspólnego zdefiniowania wymaganych raportów i zestawień, których lista i opis zostaną dołączone do harmonogramu,
 - 5) zapewnienia warunków organizacyjnych dla uruchomienia ZSK:
 - zapewnienia WYKONAWCY pomieszczenia w swojej siedzibie, wyposażonego w niezbędne meblowanie, komputer, Internet, możliwości podłączenia komputera przenośnego do lokalnej sieci komputerowej ZAMAWIAJĄCEGO, korzystania z drukarki,
 - zapewnienia łącza informatycznego do prostych napraw serwisowych oraz do transmisji skryptów serwisowych i nowych wersji oprogramowania,
 - zapewnienia WYKONAWCY, na czas przeprowadzania szkoleń dla użytkowników i administratorów ZSK, sali szkoleniowej wraz z wyposażeniem niezbędnym do przeprowadzenia tychże szkoleń,
 - 6) terminowego wykonywania zadań przyjętych przez WYKONAWCĘ w harmonogramie realizacji umowy,
 - 7) kontroli merytorycznej danych poddawanych przetwarzaniu,

- 8) kontroli bieżącej dokumentów otrzymanych w wyniku przetwarzania danych,
- 9) dokonywania codziennej archiwizacji danych.

Koordynacja wdrożenia

§ 16

1. Strony po podpisaniu umowy powołają Zespół Wdrożeniowy, którego celem będzie Koordynacja i nadzór nad wykonywaniem przedmiotu umowy.
2. Zespół Wdrożeniowy ustala bieżącą realizację zadań wynikających z niniejszej umowy oraz organizację prac analitycznych i wdrożeniowych.
3. Praca Zespołu Wdrożeniowego jest dokumentowana w formie protokołów.

Harmonogram wdrożenia

§ 17

1. Terminy realizacji wdrożenia określi harmonogram wdrożenia, który powstanie po wykonaniu projektu wdrożenia i będzie stanowił załącznik do umowy.
2. Opóźnienia wynikające z nie przygotowania bazy przez ZAMAWIAJĄCEGO (nie dotrzymanie terminów wprowadzania, uzupełniania, sprawdzenia wskazanych przez WYKONAWCĘ danych) nie obciążają WYKONAWCY i powodują przesunięcie terminów realizacji.
3. W przypadku zaistnienia nieprzewidzianych lub niezależnych od obu Stron okoliczności Strony dopuszczają, za obopólną zgodą, możliwość zmiany okresu nadzoru nad wdrożeniem.
4. Zakończenie prac wdrożeniowych nastąpi po wyczerpaniu czasowego i merytorycznego zakresu szkolenia po podpisaniu Protokołu zakończenia wdrożenia.

Serwis powdrożeniowy

§ 18

1. Serwis powdrożeniowy zacznie obowiązywać po zakończeniu nadzoru nad wdrażaniem i podpisaniu protokołu zakończenia:
2. W szczególności zakres opieki serwisowej sprawowanej przez WYKONAWCĘ w ramach gwarancji obejmował będzie:
 - 1) stały audyt i nadzór nad Oprogramowaniem w zakresie jego zgodności z obowiązującymi przepisami;
 - 2) przygotowywanie nowych wersji Oprogramowania w przypadku zmiany przepisów lub wprowadzenia nowych przepisów;
 - 3) prowadzenie prac rozwojowych mających na celu modernizację Oprogramowania oraz usprawnianie jego funkcji;

- 4) uaktualnienie (upgrade) Oprogramowania do każdej jego nowej wersji bez dodatkowych opłat z tego tytułu; ZAMAWIAJĄCY poniesie wyłącznie koszty instalacji nowej wersji Oprogramowania oraz ewentualnych szkoleń związanych z jego użytkowaniem;
- 5) prace i wizyty,
- 6) możliwość korzystania z konsultacji telefonicznych za pośrednictwem wydzielonych linii telefonicznych „hot-line”;
- 7) pomoc w przypadku trudności w wykonaniu prostych prac operatorskich
- 8) umożliwienie zabezpieczenia Oprogramowania w przypadku awarii sprzętu lub Oprogramowania;
- 9) pomoc w diagnostyce problemów związanych z działaniem Oprogramowania;
- 10) zdalny serwis – możliwość wykonywania za pośrednictwem Internetu lub linii modemowej naprawy błędów Oprogramowania bezpośrednio po ustaleniu jego przyczyny i wykonanie korekty programu.

§ 19

1. WYKONAWCA zobowiązuje się nadzorować dostarczone elementy systemu komputerowego.
2. WYKONAWCA zobowiązuje się przystąpić do usunięcia zgłoszonych przez ZAMAWIAJĄCEGO usterek w działaniu dostarczonych elementów systemu komputerowego w terminie 24 godzin od momentu ich zgłoszenia. Przyjęcie zgłoszenia zostanie niezwłocznie potwierdzone przez WYKONAWCĘ.

§ 20

1. Wykonawca zobowiązuje się w ramach Umowy do stałej wymiany ZSK na najnowsze wersje.
2. Czynności, o których mowa w powyższym punkcie będą wykonywane w zależności od potrzeb wynikających ze zmiany przepisów prawnych oraz ilości wprowadzonych zmian.
3. Przy dokonywaniu rozwijania wersji podstawowej ZSK będą brane pod uwagę sugestie ZAMAWIAJĄCEGO.
4. Dodatkowe modyfikacje ZSK pod potrzeby ZAMAWIAJĄCEGO, nie wchodzące w rozwój wersji podstawowej, mogą być przedmiotem odrębnego zlecenia, podobnie jak wykonanie nowych systemów użytkowych.

§ 21

1. W ramach Umowy Wykonawca jest gotowy wykonać maksymalnie **20 godzin** pracy (wizyt w siedzibie Zamawiającego oraz prac wykonanych na rzecz Zamawiającego w siedzibie Wykonawcy) miesięcznie.
2. Każda wizyta oraz prace wykonane w ramach serwisu powdrożeniowego na rzecz Zamawiającego zostaną udokumentowane w formie pisemnej - notatką służbową, podpisaną przez obie Strony,

3. Wykorzystanie limitów, o których mowa w ust. 1 monitorowane i rozliczane będzie w formie kwartalnych raportów z wykorzystanych godzin, sporządzonych na podstawie godzin wpisanych do notatek służbowych .
4. Godziny pracy powyżej limitu oznaczonego w ust.1 będą wykonywane za dodatkową opłatą tj. 200 zł netto za każdą kolejną rozpoczętą godzinę pracy specjalisty.
5. Zamawiający utrzyma warunki organizacyjne, o których mowa w § 15 ust.7 pkt 5, także w okresie stałej obsługi informatycznej.

§ 22

Wykonawca zobowiązuje się udostępnić nr telefonów kontaktowych oraz adresy email pracowników odpowiedzialnych za opiekę nad poszczególnymi modułami w celu krótkich konsultacji informatycznych lub usunięcia bieżących problemów w pracy z systemem informatycznym.

Odpowiedzialność stron

§ 23

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania są niżej wymienione kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) WYKONAWCA płaci ZAMAWIAJĄCEMU kary umowne:
 - za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy powstałą z winy WYKONAWCY, w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto za niezrealizowaną dostawę lub usługę za każdy dzień zwłoki realizacji każdego etapu harmonogramu, nie więcej niż 30% łącznego wynagrodzenia brutto przewidzianego w umowie;
 - za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji za wady w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad, nie więcej niż 30% łącznego wynagrodzenia brutto przewidzianego w umowie;
 - za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od WYKONAWCY w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto,
 - za nie dotrzymanie terminu zakończenia wdrożenia z przyczyn leżących po jego stronie w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto za całość prac za każdy dzień zwłoki.
 - w okresie obowiązywania usługi serwisu powdrożeniowego, w przypadku nieprzystąpienia przez Wykonawcę do usuwania usterek elementów systemu komputerowego w terminie, o którym mowa w § 19 ust. 2 Zamawiający ma prawo naliczyć kary umowne w wysokości 2% miesięcznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust 1 pkt 2, odpowiednio za każdy dzień opóźnienia.
 - 2) ZAMAWIAJĄCY płaci WYKONAWCY kary umowne:

- za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru w wysokości 0,1% łącznego wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór miał być zakończony, nie więcej niż 30% łącznego wynagrodzenia brutto przewidzianego w umowie.
 - z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od ZAMAWIAJĄCEGO w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.
3. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
 4. W przypadku odstąpienia ZAMAWIAJĄCEGO od umowy, WYKONAWCA może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania kar umownych z faktur wystawionych przez Wykonawcę lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 6. Celem zabezpieczenia należytego wykonania umowy WYKONAWCA wniósł zabezpieczenie w wysokości 10% wartości umowy na rzecz ZAMAWIAJĄCEGO.
 7. Zabezpieczenie wniesione przez WYKONAWCĘ zostanie zwrócone w następujących terminach:
 - 50% zabezpieczenia za wykonane dostawy, rozruch i uruchomienie w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym wdrożenia systemu;
 - 50% zabezpieczenia po 12 miesiącach po odbiorze końcowym ZSK.

Postanowienia końcowe

§ 24

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy ustawy o zamówieniach publicznych, a w sprawach procesowych - przepisy Kodeksu Postępowania Cywilnego.
4. Integralną część niniejszej umowy stanowią wszystkie załączniki powołane w treści niniejszej umowy oraz zapisy w ofercie przetargowej i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku braku porozumienia spory rozstrzygane będą przez sąd, właściwy ze względu na siedzibę ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 25

Umowę niniejszą sporządzono w 4 (czterech) jednobrzmiących egzemplarzach 2 (dwa) dla

WYKONAWCY i 2 (dwa) dla ZAMAWIAJĄCEGO

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA